

Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом МЭБИК  
Председатель Студенческого  
совета МЭБИК

 /И.С. Архипова

«22» мая 2019 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИСУ ВО «Курский институт  
менеджмента, экономики и бизнеса»  
приказ № 01.01.03/61-1 от 22.05.2019

 Г.П. Огорокова

Принято на заседании Ученого совета  
протокол № 6 от 22.05.2019

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МЭБИК

Председатель Совета родителей  
МЭБИК

 Д.В. Муха

«22» мая 2019 г.

Протокол № 2

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об особенностях проведения государственного экзамена и  
защиты выпускной квалификационной работы с применением  
электронного обучения,  
дистанционных образовательных технологий  
в Частном образовательном учреждении высшего образования  
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»  
(МЭБИК)**

Курск, 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (МЭБИК) (далее – Положение) определяет порядок и требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (далее – МЭБИК).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);

- Уставом МЭБИК;

- локальными нормативными актами МЭБИК.

1.3. Порядок и условия проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) регламентируются соответствующим локальным нормативным актом МЭБИК.

## **2. Организация и условия проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

2.1. Проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможно для обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

2.2. Проведение государственной итоговой аттестации с признанием электронного обучения (далее – ЭО) ДООИ для обучающихся, осваивающих образовательные программы без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, возможно в подтвержденных документально особых случаях, связанных с состоянием здоровья обучающихся и (или) с особенностями их психофизического развития, временно находящимся в других городах, регионах и странах, также в связи с эпидемиологической обстановкой.

2.3. О необходимости прохождения государственных аттестационных испытаний с применением ЭО, ДОТ обучающийся должен сообщить в заявлении на имя ректора МЭБИК, с обоснованием необходимости организации проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции и приложением подтверждающих документов.

Личное письменное заявление обучающимся подается не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты проведения ГИА.

В случае принятия отрицательного решения об участии в ГИА с применением ЭО, ДОТ, обучающемуся предоставляется мотивированный отказ.

При принятии положительного решения, на основании заявления обучающегося не менее чем за 30 рабочих дней до даты первого заседания государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) издается приказ по МЭБИК о проведении государственных аттестационных испытаний с применением ЭО, ДОТ для обучающегося.

2.4. Декан факультета передает списки обучающихся, допущенных к ГИА с применением ЭО, ДОТ, в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 30 календарных дней до начала ГИА для составления графика заседания комиссии и организации ее деятельности.

2.5. График консультаций ГИА с применением ЭО, ДОТ формируется и утверждается не позднее, чем за 30 календарных дней до начала ГИА.

2.6. ГИА с применением ЭО, ДОТ проводится в режиме видеоконференции (SkyeZoom и т.д.)– очной формы удаленной работы государственной экзаменационной комиссии и обучающегося, проходящего ГИА, в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедийных технологий.

2.7. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической и финансовой задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

2.8. Для обучающихся организуются каналы связи с доступом в электронную информационно-образовательную среду МЭБИК для самостоятельной работы, а также выделяются индивидуальные логины и пароли (если не были выданы ранее при поступлении) для прохождения контрольных мероприятий в системе дистанционного обучения.

2.9. При проведении ГИА с применением ЭО, ДОТ МЭБИК обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий прохождения ГИА.

Процедура аутентификации личности состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными паспорта, представленного обучающимся перед веб-камерой членам ГЭК в развернутом виде. В случае невозможности аутентификации, обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения аттестационного испытания, ему в протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине» в связи с невозможностью идентификации обучающегося.

2.10. В случае невозможности идентификации личности обучающийся отстраняется от прохождения ГИА, при этом в протокол заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине».

2.11. Аудитории, предназначенные для проведения ГИА с использованием ДОТ, оснащаются необходимым комплектом оборудования, в том числе компьютерами (ноутбуками), видеопроектором, экраном, веб-камерой, устройством воспроизведения звука, необходимым программным обеспечением и т.д., которые обеспечивают непрерывную двустороннюю видеосвязь с обучающимся и ее запись, а также возможность обмена всех участников ГИА текстовыми сообщениями и файлами, возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты выпускной квалификационной работы.

2.12. Участники ГИА с использованием ЭО, ДОТ обеспечиваются средствами телефонной связи, на случай возникновения технических неполадок.

2.13. В случае сбоев и технических неполадок на период времени более 10 (десяти) минут председатель ГЭК вправе перенести ГИА на другое время в период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

2.14. В целях обеспечения прозрачности ГИА с применением ЭО, ДОТ во время проведения государственных аттестационных испытаний применяется

видеозапись. Необходимость видеозаписи должна учитываться при планировании ГИА, включая планирование проведения государственных аттестационных испытаний в аудиториях, которые оснащены средствами для видеозаписи. Факт видеозаписи доводится до сведения председателя, членов государственной экзаменационной комиссии и обучающихся, которые будут принимать участие в ГИА.

2.15. Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам ГИА. Видеозаписи хранятся в МЭБИК не менее одного года со дня проведения государственного итогового испытания.

2.16. За сутки и за час до начала ГИА с применением ДОТ специалист Управления академической политики и организации образовательного процесса, отвечающий за техническое сопровождение, тестирует готовность оборудования, проверяет канал связи, качество изображения презентационных материалов и проводит тест связи, качество изображения презентационных материалов, звука и информирует председателя ГЭК о результатах тестирования.

В случае если у обучающегося выявлена техническая неготовность к участию в ГИА с применением ЭО, ДОТ, председателем ГЭК принимается решение о переносе государственного аттестационного испытания в согласованные сроки.

### **3. Технические требования к обеспечению ГИА с применением ЭО, ДОТ**

3.1. Скорость доступа к сети Интернет – не менее 2 Мбит/с.

3.2. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций посредством сети Интернет.

3.3. В качестве площадок могут быть использованы публичные или закрытые системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи, поддерживающие запись мероприятия.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Положение вступает с даты его утверждения ректором МЭБИК.

4.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового соответствующего положения.